

CONTRATO DE COMPRAVENTA Y PRESTACION DE SERVICIOS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE:
_____ S.A. DE C.V. UBICADO EN A _____ A
QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARA EL "HOTEL", REPRESENTADO POR _____ EN SU
CARÁCTER _____ Y POR OTRA PARTE: _____ CON DOMICILIO EN
_____ A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARA EL "CLIENTE", REPRESENTADO POR
_____ EN SU CARÁCTER DE _____.

CLAUSULAS

1. El hotel se compromete a proporcionar los servicios descritos a continuación:

Tipo De Evento	
Salón (especificar si hay cortesía)	
Número de Personas	
Tipo De Montaje (adjunto esquema)	
Mantelería	
Horario	
Menú	
Precio por persona por concepto	
Equipo audiovisual	
Música	
Cajones de Estacionamiento	
Requerimientos especiales para clientes	
Pagos efectuados	
Observaciones	

2. El número definitivo de personas que asistirán al evento está estipulado en éste contrato y dicho número de asistentes será considerado definitivo quedando entendido que no se dará concesión o crédito por cualquier disminución en el número de cubiertos contratados.
 3. Cualquier consumo o aumento de garantía que exceda a lo contratado se pagara por el CLIENTE al empezar el evento. En caso de que la garantía disminuya, el HOTEL se reserva el derecho de cambiar de salón el evento o cobrar renta.
 4. El HOTEL siempre estará preparado para servir una asistencia adicional del 10 % de lo solicitado cuando el evento sea contratado para **100** o más personas garantía.
 5. En caso de que la asistencia exceda al 15% según sea el evento el HOTEL se reserva el derecho de hacer cambios en el menú o servir diferentes platillos a los contratados. En caso de graduaciones esta concesión no procede.
 6. El CLIENTE acepta que el HOTEL no será responsable si por disposiciones gubernamentales, problemas laborales o circunstancias ajenas a su control, no pueda cumplir al presente contrato.
 7. El CLIENTE se hace responsable mediante la firma de este Contrato de cualquier daño o perjuicio que se cause por los participantes, a la decoración, mobiliario o equipo en el HOTEL.
6. El pago del evento, en cualquier caso, debe cumplir los siguientes tiempos como mínimo:
- 50% de anticipo **15 días antes mínimos**. Bloqueo fecha y salón del evento
 - 30% de anticipo **10 días antes**. Firma de contrato
 - 20% restante **5 días antes** del evento. Confirmación del evento
7. A la firma de este contrato debe estar pagado el 80% del total del evento. Se entiende que hasta que no se abone el 20% restante no se confirma el mismo.
 8. La política de cancelaciones y devoluciones en el HOTEL es:
 - Devolución del 100% del anticipo antes de los 15 días
 - Devolución del 50% del anticipo antes de los 10 días
 - Devolución del 25% del anticipo antes de los 5 días

Pasado estos términos no se harán devolución alguna.

9. A partir de esta fecha el Contrato está sujeto a cambio en los precios de acuerdo a la tasa de inflación que publique mensualmente el Banco de México.
10. En caso de utilizar el salón para su evento un día o varios antes del evento con resguardo de equipo se hará un cargo por media renta del costo total del salón. Asimismo, si cuentan con equipo de valor dentro del salón, el cliente deberá hacerse cargo de la seguridad del mismo. El hotel ofrece cerrar las puertas de salón con llave en caso de salir y abrir solo cuando el cliente lo solicite.
11. Debe entregar lista de coches para el estacionamiento.
12. En el caso de traer equipos, muebles, adornos, otros insumos o productos, deben estar en el salón dos horas antes para su debido acomodo o montaje. Caso contrario no se garantiza este aspecto.
13. Para el caso de cualquier controversia que surja con motivo de la interpretación o cumplimiento del presente Contrato, las partes se someten expresamente a las Leyes aplicables y a la jurisdicción de los Tribunales del Poder Judicial de _____, renunciando a cualquier fuero que pudiese corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualquier otra causa.

Se firma de conformidad el presente Contrato en la _____ a los ___ días del mes de _____ de 20__

CLIENTE

Nombre y Apellidos, Cargo y firma.

HOTEL

Nombre y Apellidos, Cargo y firma.